

# 中央财经大学2025年度人才招聘计划（非教学科研岗位）

单位	专业	具体要求	计划人数	联系人	联系电话	邮箱
纪委办公室、监督检查室、监察处、巡察工作办公室	法学、经济学、管理学、哲学、教育学、文学、历史学等学科门类的相关专业以及计算机科学与技术、统计学、国家安全学等	1. 中共党员； 2. 具有较强的文字写作和沟通协调能力。	1*	吴老师	010-62289254	xxxxb@cufe.edu.cn
学生工作部、学生处、武装部	经济学、管理学、教育学、法学、理学、工学等	1. 中共党员； 2. 工作踏实负责，善于学习思考，主动性、执行力、团队协作和服务意识强； 3. 具有良好的沟通表达能力和组织协调能力，有较强的写作能力、学术研究能力、数据搜集及处理能力。有学生工作经历或获校级及以上荣誉称号者优先。	1*	李老师	010-62288329	xsk@cufe.edu.cn
	教育学、管理学、法学、新闻传播学、汉语言文学、政治学、经济学等	1. 中共党员； 2. 有较强的语言表达、文稿写作、组织协调能力，有学生工作经历者优先； 3. 熟练使用办公软件、新媒体平台。	1			
财务处	计算机类、计算机科学与技术类、统计学类、工商管理类、经济学等	熟悉财务信息化、内控信息化、财会监督等工作内容的优先	1*	刘老师	010-62288348	liusha@cufe.edu.cn
资产与后勤管理处	工学、法学、管理学、经济学等	1. 中共党员优先； 2. 有大局意识，责任心强，具有较强的原则性和组织纪律性，具有较强的执行力、逻辑思维能力、沟通协调能力和文字写作能力，具有较好的计算机操作能力，熟悉常用办公软件。	1*	苗老师	010-62288235	cufezcczhk@163.com
基建处（沙河校区规划建设办公室）	建筑学、土木工程、建筑、工程管理、管理科学与工程等	具有较强的协调能力和组织管理能力，设计能力或工程管理相关专业能力较强，有较强文字表达能力	2	廉老师	010-61776823	15332325494@163.com
离退休人员工作处	专业不限	1. 中共党员优先； 2. 具备较强的组织、协调、沟通能力，工作细心、耐心，踏实肯干，责任意识强，有较好的文字功底。	1	李老师	010-62288438	lixiaona723@126.com
财政税务学院	经济学、管理学、计算机科学与技术	1. 中共党员优先，有学生和教学管理工作经历者优先； 2. 具备较强的文字表达能力、团队合作能力、组织管理能力、敬业奉献精神。	1	任老师	010-61776017	yiyi-ren@163.com
金融学院	教育学、管理学、经济学、法学、工学等	1. 中共党员； 2. 有相关党务工作经验和学生干部工作经历的优先； 3. 熟练掌握办公软件，具备较强的组织管理、沟通协调、文字写作能力； 4. 具有良好的责任意识和服务意识，富有亲和力，做事耐心细致，能够承受工作压力。	1*	罗老师	010-61776021	cufelzb@163.com

## 中央财经大学2025年度人才招聘计划（非教学科研岗位）

单位	专业	具体要求	计划人数	联系人	联系电话	邮箱
国际经济与贸易学院	专业不限	1. 中共党员； 2. 具有从事学生思想政治教育工作相关学科的宽口径知识储备，具备较强的组织管理能力和语言文字表达能力、教育引导能力、调查研究能力，有担任主要学生干部、兼职辅导员等工作经历； 3. 具有较好的英语听说读写能力，通过大学英语六级； 4. 同等条件下，思想政治教育、心理学、教育学、经济学、管理学、法学相关专业的毕业生优先，有思想政治教育工作经验或党务工作经验的优先，博士毕业生优先。	1*	卞老师	010-61776210	sitecufe@126.com
政府管理学院	专业不限	中共党员	1	任老师	010-62288707	zfyuanban@163.com
体育经济与管理学院	经济学、管理学、教育学	1. 中共党员； 2. 具有较强的公文写作能力和沟通能力，有行政工作相关实习经验； 3. 有相关学生干部工作经历，具有较强的综合协调能力； 4. 熟练使用各类办公软件，具有较强的信息搜集能力，能够熟练使用各网络宣传平台开展相关工作。	1	邓老师	010-61776191	0020110013@cufe.edu.cn
马克思主义学院	马克思主义理论及相关专业	责任心强，有较强的语言表达能力、沟通能力、熟练使用办公软件、新媒体平台	1	王老师	010-61776166	marxismcufe@163.com
继续教育学院	政治学、教育学、经济学、管理学、法学、文学等	1. 有大局意识，具有较强的文字写作能力和沟通协调能力，执行力和服务意识强，有奉献精神； 2. 熟练使用办公软件，具备较好的英语能力。	1	徐老师	010-62288318	jxjyyuanban@163.com
图书馆	图书情报	了解图书馆基础业务及工作流程，具有较强的信息分析能力、沟通合作能力、表达写作能力和服务意识。	1	杨老师	010-61776514	zctsg@cufe.edu.cn
智慧校园建设中心	计算机科学与技术、计算机应用技术	1. 具备一定的编程能力者优先； 2. 具有扎实的计算机软、硬件基础理论和人工智能技术相关学业背景； 3. 对计算机科学具有浓厚的兴趣，主动学习国内外先进的计算机技术，如人工智能、大数据、区块链等前沿技术； 4. 熟悉师生对信息化服务的需求，具备较强的系统管理能力和工程问题解决能力； 5. 有较强的沟通表达能力，能够较好地在师生和教育信息化建设厂商之间搭建沟通的桥梁。	1	刘老师	010-62288102	lmg@cufe.edu.cn
后勤服务产业集团	专业不限	食品相关或者信息化相关专业优先。有较强的写作和沟通协调能力，愿意从事基层管理、服务工作，与学生食堂有过工作交集	1	李老师	010-62288655	hqrl@cufe.edu.cn
	专业不限	旅游管理、酒店管理或工商管理专业优先。有较强的管理能力，与人沟通和协调事项方面较为擅长	1			