附件3：

考生提交纸质应聘材料清单

**（注：除第一项须提交原件外，其余项目均要求原件及**

**一份复印件，原件审核后退回）**

1.高明区事业单位公开招聘工作人员报名表（正反面打印，仅限两页）；

2.本人居民身份证（正反面复印在同一页面）；

3.毕业生就业推荐表；

4.本科或以上学历成绩单（须院校盖章）；

5.本科综合排名证明（须院校盖章，按需提供）；

6.教师资格证书或本人教师资质承诺书（如需提交教师资质

承诺书，按照附件5模板提前按要求写好，现场直接提交）；

7.普通话等级证书（如有，请提供）；

8.专业相近证明（须院校盖章，按需提交）；

9.专业培养方向证明（须院校盖章，按需提交）；

10.境外学历、学位认证书（教育部中国留学服务中心出具并盖章，按需提交）。