附件2

报名所需材料清单

|  |  |
| --- | --- |
| 应 聘教师岗位 | ※《报名登记表》、《亲属关系申报表》、《材料真实性承诺书》（填好后自行打印，签名处需手写） |
| 普通高校应届生 | 1 | 应届毕业生：《就业协议书》原件或由毕业院校就业指导部门开具的2022届毕业生证明（提交原件）或学历学位证书及《报到证》（核验原件，提交复印件）。 |
| 2 | 《就业推荐表》（核验原件，提交复印件） |
| 3 | 身份证（核验原件，提交复印件） |
| 4 | 主要荣誉证书（核验原件，提交复印件），近期正面免冠一寸照2张 |
| 5 | 应届本科生需提供对应的优秀荣誉证书（核验原件，提交复印件）或由就业指导部门开具的拟定优秀荣誉证明（核验原件，提交复印件），或由就业指导部门开具的综合（专业）成绩排名（核验原件，提交复印件）。免费师范生签约文件（核验原件，提交复印件）。 |
| 5 | 岗位要求的相关证明材料 |
| 在职教师 | 1 | 身份证（核验原件，提交复印件） |
| 2 | 户口本（核验原件，提交复印件） |
| 3 | 现单位同意报考证明（提交原件）注：在《现单位同意报考证明》中需明确单位性质及教师身份（在职在编公办教师或在职非编教师）；在职非编教师，报名时还需提供劳务合同及缴纳社会保险凭证原件。 |
| 4 | 学历学位证书（核验原件，提交复印件） |
| 5 | 教师资格证书（核验原件，提交复印件） |
| 6 | 专业技术职称证书（核验原件，提交复印件） |
| 7 | 普通话证书（核验原件，提交复印件） |
| 8 | 主要荣誉证书（核验原件，提交复印件）,近期正面免冠一寸照1张 |
| 9 | 岗位要求的相关证明材料 |

**注：1.留学人员及中外合作大学毕业生还须提供教育部中国留学服务中心出具的国外（境外）学历、学位认证书。（核验原件，提交复印件）**

 **2.所有应提交的材料电子稿需由原件扫描或拍照制作。**