附件3

**资格审核材料目录**

**考生姓名： 准考证号：**

**报考单位： 报考岗位及代码：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **原件** | **复印件** | **备注** |
| 1 | 报名登记表（报名系统打印） |  |  | 签名写资格审核当天日期 |
| 2 | 身份证 |  |  | 正反面复印在同一页面 |
| 3 | 本科或研究生的学历及学位证书 |  |  |  |
| 4 | 教育部留学服务中心出具的国（境）外学历、学位鉴定证明 |  |  | 国（境）外留学人员需提供 |
| 5 | 就读院校开具的在读及毕业时间的证明 |  |  | 国（境）外留学尚未毕业人员需提供 |
| 6 | 教师资格证 |  |  |  |
| 7 | 普通话证书 |  |  |  |
| 8 | 英语专业八级合格证书或雅思7.0分、托福90分以上成绩单 |  |  | 中学英语岗位有要求的需提供 |
| 9 | 所学专业课程成绩单（须教务处盖章） |  |  | 需认定为相近专业的或学科教学、课程与教学论、教育学专业的方向证明需提供，其他人员不需提供。 |
| 10 | 其他佐证材料 |  |  | 岗位的其他设定条件 |

**以上材料均须提供原件和复印件，核对后退回原件，此表由考生自行打印并提供，资格审核时按顺序排列。**

**本人承诺以上提供的材料真实、有效，如有虚假，一经发现即取消应聘资格并记录在案。**

考生签名： 初审： 复核：

联系电话（手机）： 2021年 月 日