附件4

现场资格审查所需材料

一、教育类岗位

**（一）大学生岗位**

**1.国内2021届毕业：**

（1）报名表（报名系统直接下载打印）

（2）身份证

（3）毕业生就业推荐表（须加盖学校公章）

（4）成绩单

（5）普通话等级证书

（如无法提供就业推荐表，须提供以下第（6-7）项资料之一）

（6）“学信网”学籍认证（有二维码的页面）

（7）学校在读证明

（8）入学通知书

（9）教师资格证（未取得教师资格证的需现场写承诺书）

（10）学历学位承诺书（需现场写）

**2.国内往届生：**

（1）报名表（报名系统直接下载打印）

（2）身份证

（3）毕业证

（4）“学信网”学历认证（有二维码的页面）

（5）学位证

（6）教师资格证

（7）普通话等级证书

若属于机关事业单位工作人员，在现单位在编工作未满5年的，另需提供以下第（8）项资料

（8）机关事业单位工作人员诚信应聘承诺（详见附件5）

（9）报考中职金融专业教师岗位，未取得教师资格证书的，须写获得教师资格证承诺书。

**3.境外2020年8月—2021年7月毕业留学生**

（1）报名表（报名系统直接下载打印）

（2）身份证

（3）学生证

（4）成绩单

（5）学校证明或入学通知书

（6）学历认证承诺书（现场书写；若已取得认证，需提供教育部中国留学服务中心的学历（学位）认证）

（7）教师资格证（未取得教师资格证的需现场写承诺书）

（8）普通话等级证书

**4.境外2020年8月（不含8月）前毕业留学生：**

（1）报名表（报名系统直接下载打印）

（2）身份证

（3）毕业证

（4）学位证

（5）学历认证（教育部中国留学服务中心认证学历（学位）证明）

（6）教师资格证

（7）普通话等级证书

若属于机关事业单位工作人员，在现单位在编工作未满5年的，另需提供以下第（8）项资料

（8）机关事业单位工作人员诚信应聘承诺（详见附件5）

（9）报考中职金融专业教师岗位，未取得教师资格证书的，须写获得教师资格证承诺书。

（**备注：财务岗**不用提供普通话等级证书和教师资格证书）

**（二）骨干人才岗位**

1.报名表（报名系统直接下载打印）

2.身份证

3.毕业证

4.学信网验证的学历证明（有二维码的页面）

5.学位证（岗位要求取得学位证的必须提供）

6.普通话等级证

7.教师资格证

8.人力社保部门颁发的职称证

9.学习工作经历和业绩简介

10.获奖证书和佐证材料（如主办单位提供的证明、文件等）

对于岗位要求中设置了具体教学学科、学段和年限的另需提供以下第（11—12）项资料

11.聘用合同或聘用文件（需体现具体所教学科、学段和年限，如合同或文件中未体现，则另需提供相关佐证资料：如相应年限的年度考核表、课程表等）

12.社保参保证明（需体现具体参保单位和缴费年限）或银行工资流水（需加盖银行、工资发放单位印章和不低于岗位要求工作年限）

若属于机关事业单位工作人员，在现单位在编工作未满5年的，另需提供以下第（13）项资料

13.机关事业单位工作人员诚信应聘承诺（详见附件5）

二、卫生类岗位

（一）**大学生岗位**

**1.国内2021届毕业：**

（1）报名表（报名系统直接下载打印）

（2）身份证

（3）毕业生就业推荐表（须加盖学校公章）

（4）成绩单

（如无法提供就业推荐表，须提供以下第（5-6）项资料之一）

（5）“学信网”学籍认证（有二维码的页面）

（6）学校在读证明

（7）入学通知书

（8）学历学位承诺书（需现场写）

（9）岗位要求“其他条件”中，对资格证书有要求的，须提供证书；约定须在2023年12月31日前取得资格证书的写承诺书（需现场写）

**2.国内往届生：**

（1）报名表（报名系统直接下载打印）

（2）身份证

（3）毕业证

（4）“学信网”学历认证（有二维码的页面）

（5）学位证

（6）岗位要求“其他条件”中，对资格证书有要求的，须提供证书；约定须在2023年12月31日前取得资格证书的写承诺书（需现场写）

若属于机关事业单位工作人员，在现单位在编工作未满5年的，另需提供以下第（7）项资料

（7）机关事业单位工作人员诚信应聘承诺（详见附件5）

**3.境外2020年8月—2021年7月毕业留学生**

（1）报名表（报名系统直接下载打印）

（2）身份证

（3）学生证

（4）成绩单

（5）学校证明或入学通知书

（6）学历认证承诺书（现场书写；若已取得认证，需提供教育部中国留学服务中心的学历（学位）认证）

（7）岗位要求“其他条件”中，对资格证书有要求的，须提供证书；约定须在2023年12月31日前取得资格证书的写承诺书（需现场写）

**4.境外2020年8月（不含8月）前毕业留学生：**

（1）报名表（报名系统直接下载打印）

（2）身份证

（3）毕业证

（4）学位证

（5）学历认证（教育部中国留学服务中心认证学历（学位）证明）

（6）岗位要求“其他条件”中，对资格证书有要求的，须提供证书；约定须在2023年12月31日前取得资格证书的写承诺书（需现场写）

若属于机关事业单位工作人员，在现单位在编工作未满5年的，另需提供以下第（7）项资料

（7）机关事业单位工作人员诚信应聘承诺（详见附件5）

**（二）实用人才及骨干人才岗位**

1.报名表（报名系统直接下载打印）

2.身份证

3.毕业证

4.学信网验证的学历证明（有二维码的页面）

5.学位证

6.人力社保部门颁发的职称证及岗位条件中规定的其他证书及资料

7.学习工作经历和业绩简介

对于岗位要求中设置了具体工作岗位和年限的另须提供以下第（8、9）项资料

8.聘用合同或聘用文件（需体现具体所从事的工作内容和年限，如合同或文件中未体现，则另需提供相关佐证资料：如相应年限的年度考核表等）

9.社保参保证明（需体现具体参保单位和缴费年限）或银行工资流水（需加盖银行、工资发放单位印章和不低于岗位要求工作年限）

对于岗位要求设置了进修经历的另须提供以下第（10）项资料

10.进修经历证明材料

若属于机关事业单位工作人员，在现单位在编工作未满5年的，另需提供以下第（11）项资料

11.机关事业单位工作人员诚信应聘承诺（详见附件5）

 \*备注：以上资料均需提供原件及复印件各1份。