附件3

**广州市教育局直属事业单位2021年第一次**

**公开招聘教师资格审核资料目录**

**考生姓名： 准考证号：**

**报考单位： 报考岗位及代码：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **原件** | **复印件** | **备注** |
| 1 | 报名登记表（报名系统打印） |  |  | 签名写资格审核当天日期 |
| 2 | 准考证 |  |  |  |
| 3 | 身份证 |  |  | 正反面复印在同一页面 |
| 4 | 户口簿（地址及本人页） |  |  | 属学校集体户口的，需提交地址页和本人页复印件且要加盖学校保卫处公章 |
| 5 | 所学专业课程成绩单（须教务处盖章） |  |  |  |
| 6 | 本科学历、学位证书 |  |  | 研究生需提供 |
| 7 | 毕业生就业推荐表 |  |  |  |
| 8 | 毕业生就业协议书 |  |  | 如为电子版，需通过手机出示 |
| 9 | 教育部留学服务中心出具的国（境）外学历、学位鉴定证明 |  |  | 国（境）外留学已毕业人员需提供 |
| 10 | 就读院校开具的在读及毕业时间的证明 |  |  | 国（境）外留学尚未毕业人员需提供 |
| 11 | 结婚证、计划生育证明 |  |  | 已婚者需提供 |
| 12 | 教师资格证 |  |  | 已拥有者请提供 |
| 13 | 其他证明材料 |  |  | 需按公告中有关要求提供 |

**以上材料均须提供原件和复印件，核对后退回原件，此表由考生自行打印并提供，资格审核时按顺序排列。**

**本人承诺以上提供的材料真实、有效，如有虚假，一经发现即取消应聘资格并记录在案。**

考生签名： 初审： 复核：

联系电话（手机）： 2021年 月 日