越秀区赴省外重点高校校园招聘资格审查目录表

**报考单位：** **应聘职位：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  |
| 出生年月 |  | 籍 贯 |  |
| 身份证号 |  | 移动电话 |  |
| 毕业院校和专业 |  | 学历学位 |  |
| **序号** | **以下材料按目录要求排序 自审情况（画“√”或写“缺”）** |
| 1 | 有效二代居民身份证正反面原件和复印件 □ |
| 2 | 户口簿原件和复印件（地址及本人页；属学校集体户口的，提交地址页和本人页复印件且需加盖学校保卫处公章） □ |
| 3 | 本科学历和学位证书原件和复印件（研究生提供） □  |
| 4 | 有效就业协议书或就业推荐表原件和复印件 □ |
| 5 | 有效学生证照片页原件和复印件 □ |
| 6 | 经教务处盖章的所学专业课程成绩单原件和复印件 □ |
| 7 | 普通话测试二级甲等及以上证书原件和复印件（语文岗提供） □ |
| 8 | 英语等级证书原件和复印件大学英语四级□ 大学英语六级□ 专业英语四级□ 专业英语八级□  |
| 9 | 中小学教师资格证书原件和复印件（拥有者提供） □ |
| 10 | 专业相近证明材料（以相近专业报考考生提供） □  |
| 11 | 带公章的学业成绩单（含专业名称）、2021年8月31日前能获得毕业相关证书和教育部认证证书等相关材料的证明（国（境）外学历学位报考者提供） □  |
| 12 | 结婚证、配偶身份证、户口本（地址页、本人页）原件和复印件（非必须，已婚人员提供） □ |
| **备注: 考生自备好原件，按目录顺序装订好复印件（此表在上），一式2份参加资格审查。** |
| **个人****同意且****承诺** | 1．本人承诺报名信息和以上提供的证书、材料属实，如有虚假，一经发现即取消聘用资格。2. 承诺在正式入职后一年内取得报考职位所需的教师资格证书，否则，用人单位可单方面解除聘用合同。3.若进入考察环节，本人承诺按招聘单位的要求在公告规定时间内配合完成考察工作，否则，自愿放弃聘用资格。若被聘用，按时报到。4.若通过本次公开招聘考核，本人将以报考所使用的学历学位进行公示、聘用和核定工资待遇。  **考生签名：** **2021年 月 日** |
| **资格审查确认****年 月 日** | **其他情况说明****年 月 日** |