附件3：

考生报名须知

**一、报名流程**

1.注册并报名

在规定报名时间内（2020年12月7日9：00至12月9日17：00），登录重庆市大足区人民政府网人力社保局网页（网址http://www.dazu.gov.cn/qzfbm/qrlsbj/）点击“人事考试网上报名”进入报名系统或登录网址http://61.161.90.220:9999进入报名系统，初次登录需使用本人手机号、身份证等信息进行实名注册，注册登陆后，如实准确完善个人信息（个人信息完善后将保存在本系统内。）并上传本人证件电子照片(110x150像素，50kb以下，JPG或jpeg格式文件)。完善个人信息后在“当前招聘”栏中仅选择其中一个岗位进行报名，报名人员应慎重选择报考单位及岗位，一经资格审查通过后，报名人员不能更改报考单位及岗位。

2.等待资格审核

本次网上报名只审核报考人员上传的电子照片是否符合报考要求，照片审核通过即视为报名通过。报考人员可在填报报名信息后的1日内登录报名系统查询是否报名通过。审核未通过的，报名信息将会退回，报考人员须在“当前招聘”栏中重新报名，信息修改截止时间为2020年12月10日17：00前，未在信息修改截止时间前重新报名的，本次将不得再报名。提交报名时间结束后考生点“取消报名”视为放弃本次报名。

3.网上缴费

报考人员报名审核通过后，登录网上报名系统通过网上银行方式进行网上缴费（每科50元/人）,确认参考。网上报名审核通过后未在规定时间内缴费确认者，视为自动放弃。网上缴费时间为2020年12月7日9：00至12月11日17：00。

4.打印准考证

报名并缴纳了考务费的，于2020年12月23日9:00起至12月25日17:00登录报名系统打印本人准考证（使用A4纸打印，保证字迹、照片清晰），并在考试当天持本人准考证和身份证原件按时到准考证指定的考点参加考试。因逾期打印准考证而影响参加考试的责任，由应聘人员自负。

**二、须说明的几个问题**

1.个人信息：“考生基础信息”内容要填写准确、详细、真实并符合报考岗位要求，对照报考岗位要求的条件填写完全，没有对应填写栏的填写在“其他信息”栏。报考人员提交报名后，后台将自动生成考生报名信息表，在面试资格复审中将对照审核。

2.专业要求：报考人员应按照《岗位条件一览表》（附件1）中各岗位设置的专业要求，确定本人毕业证书上所列专业名称与岗位要求的专业名称一致后，才能在网上提交报名申请。对本人毕业证书上所列专业名称与岗位要求的专业名称相类似，报考人员把握不准时，可直接与大足区人力社保局联系。

联系电话：023-43780636